

איגוד ערים לאיכות הסביבה – נפת אשקלון

מכרז פומבי מס' 1/2024

פניה לקבלת הצעות:

למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחווה המכרז)

נובמבר 2024

איגוד ערים לאיכות הסביבה – נפת אשקלון

רחוב צה"ל 99 מרכז אביאל אשקלון
טל: 08-6766001; פקס: 08-6766011

מכרז פומבי מס' 1/2024

למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני

1. איגוד ערים לאיכות הסביבה - נפת אשקלון (להלן - "האיגוד") מזמין בזאת קבלת הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לאיגוד בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי מכרז זה.
2. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים, ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש באתר האינטרנט של האיגוד בכתובת www.e-a.org.il תחת לשונית "פרסומים" "מכרזים".
3. תנאי להשתתפות במכרז הינו תשלום דמי השתתפות בהעברה בנקאית בסך של 500 ₪ שישולמו לאיגוד ולא יוחזרו.
4. פרטי החשבון מופיעים באתר האיגוד, יש לשלוח אישור העברה בנקאית למייל michrazim@e-a.org.il
5. כל רוכש ימסור במעמד רכישת המסמכים את שם המשתתף, כתובת מלאה, מספר טלפון ופקס, כתובת דוא"ל, איש הקשר למכרז ותפקידו.
6. את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להגיש לתיבת המכרזים במסירה אישית במשרדי האיגוד בכתובת מרכז אביאל קומה 5 אשקלון לא יאוחר מיום 17.12.24 עד השעה 15:00.
7. אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.
8. שאלות הבהרה ביחס למכרז ניתן לשלוח בדוא"ל michrazim@e-a.org.il עד ליום: 5.12.24 בשעה 15:00.

מיטל אמיתי
מנכ"לית האיגוד

נספח א'

הוראות למשתתפים

איגוד ערים לאיכות הסביבה – נפת אשקלון

רחוב צה"ל 99 מרכז אביאל אשקלון
טל: 08-6766001; פקס: 08-6766011

מכרז פומבי מס' 1/24

למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני

- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
15:00	חמישי	5.12.24	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
15:00	שלישי	17.12.24	מועד אחרון הגשת הצעות
09:00	חמישי	19.12.24	פתיחת מעטפות

פתיחת ההצעות תעשה במשרדי האיגוד.

מציע המעוניין להשתתף במעמד הפתיחה יעדכן את האיגוד בהתאם להנחיות למשלוח שאלות הבהרה.

על אף האמור, מובהר כי האיגוד יהא רשאי לבצע את פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות באמצעים מקוונים (לרבות שימוש ב-ZOOM) וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי.

1. נשוא המכרז

1.1. האיגוד מבקש לקבל הצעות מחיר למתן שירותי יעוץ משפטי שוטף לאיגוד.

אודות האיגוד

1.2. איגוד ערים לאיכות הסביבה נפת אשקלון הוקם בשנת 1979 מתוקף צו הקמה של שר הפנים. באיגוד חברות 10 רשויות לפי החלוקה הבאה: ארבע ערים: אשקלון, קריית-גת, קריית-מלאכי ושדרות. שש מועצות אזוריות: מ.א. באר טוביה, מ.א. חוף אשקלון, מ.א. שער הנגב, מ.א. יואב, מ.א. לכיש, מ.א. שפיר. סה"כ כ-400,000 תושבים בשטח כולל של 1.5 מיליון דונם.

1.3. איגוד ערים לאיכות הסביבה- נפת אשקלון מרכז ומטפל בכל הנושאים הסביבתיים תוך קידום ושמירה על איכות הסביבה.

1.4. מטרת האיגוד קידום איכות הסביבה בנפת אשקלון לטובת כלל הציבור, תוך דגש על שמירת ערכי הטבע הקיימים באזור ומניעת מפגעים סביבתיים. האיגוד פועל באמצעים מקצועיים, באמצעות מערך פיקוח ואכיפה, לאיתור ולמניעת זיהומים ומפגעים סביבתיים. בנוסף, פועל האיגוד למתן מענה לפניית הציבור, לליווי מקצועי של הליכי התכנון והבנייה ולקיום תנאים סביבתיים ברישיונות העסק ובהיתרים שונים. זאת, תוך שיתוף פעולה עם כלל הרשויות החברות באיגוד והרשויות הממשלתיות הרלוונטיות.

מהות השירותים

2.

- 2.1. הזוכה יידרש לספק לאיגוד שירותי יעוץ משפטי בנושאים לרוחב תחומי פעילותו, כמפורט בסעיף 2 להסכם המצ"ב. השירותים המשפטיים הנכללים כוללים את כל המפורט בסעיף 2 להסכם.
הזוכה במכרז יידרש לספק את השירותים בכל היקף כפי שיידרש מעת לעת בהתאם לצורך, בזמינות מלאה כאשר נדרשת זמינות מיידית בכל שעות היממה לצורך טיפול במשברים.
למען הסר ספק, היקף השירותים, לרבות זמינות ומענה בעיתות חירום/משבר ומחוץ לשעות הפעילות לא יהווה עילה לתוספת תשלום לנותן השירות והוא יידרש לבצע את כל המטלות הנדרשות בכל היקף שהוא, בהתאם לדרישות האיגוד.
- 2.2. מובהר בזאת, כי כמות השעות החודשית עשויה להשתנות מחודש לחודש, בהתאם לצרכי האיגוד ואירועים בלתי צפויים, ובעל ההצעה הזוכה יידרש לספק את השירותים בכל היקף שיידרש, וללא כל שינוי בתמורה זולת ככל שהוגדר אחרת בהסכם. למניעת ספק מובהר בזאת, כי לבעל ההצעה הזוכה לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף השעות החודשי, והוא לא יישמע בכל טענה הנוגעת להיקף השעות הנדרש.
מתן השירותים לאיגוד יבוצע באמצעות עורך הדין המועמד, כאמור בסעיף 3.2.2 להלן שיוצג בהצעתו של הזוכה (להלן: "היועץ המשפטי"). למען הסר ספק, הבחירה ביועץ המשפטי הינה בחירה אישית, והוא אשר ישמש כיועץ המשפטי החיצוני של האיגוד.
היועץ המשפטי ידרש להגיע למשרדי האיגוד מעת לעת ובהתאם לצורך.
בכפוף להסכמת האיגוד היועץ המשפטי יוכל להיעזר בעורכי דין נוספים ממשרדו של הזוכה לשם סיוע בעניינים ו/או סוגי עניינים מסוימים בהתאם להתמחות.
הזוכה אינו רשאי לספק את השירותים באמצעות עורכי דין שאינם ממשרדו של הזוכה ו/או גורמים אחרים.
- 2.3. ביועץ המשפטי לא יתקיימו בשום שלב איזה מתנאי המניעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לפי סעיף 7.2 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014.
- 2.4. התמורה - התמורה לזוכה תתבסס על תשלום שעתי קבוע, בהתאם לתמורה המוצעת על ידי הזוכה במכרז, השירותים יבוצעו בכל היקף שעות שיידרש.
בנוסף יהיה רשאי האיגוד מעת לעת לקבל שירותים נקודתיים / ספציפיים נוספים, כגון מכרזים מורכבים/ מיוחדים ו/או שירותי מיוחד אחר מהמציע ו/או מגורמים נוספים, ע"פ שקול דעתו וזאת כשירות נוסף/ נפרד. למען הסר ספק, החלטה באם שירות הינו מורכב/מיוחד הינה ע"פ שיקול דעת האיגוד.
- 2.5. מובהר ומודגש כי אין האיגוד מתחייב על היקף שירותים מסוים והזוכה ידרש לספק את השירותים בכל היקף שנדרש.
בנוסף, לזוכה לא נתונה בלעדיות כלשהי בביצוע עבודות משפטיות. לפי שיקול דעתו הבלעדי האיגוד רשאי למסור עבודות משפטיות לכל גורם אחר - כפי שימצא לנכון מעת לעת, בנושאים משפטיים בנושאים הדורשים מומחיות ספציפית ובכל מקרה אחר שתמצא לנכון.
הזוכה מצהיר ומתחייב כי לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף העבודות המשפטיות ו/או בקשר למסירתן לאחרים, בכל עילה שהיא.
- 2.6. תקופת ההתקשרות הראשונה עם הזוכה תהווה תקופת ניסיון והיא תארך 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה.
במהלך תקופת הניסיון רשאי האיגוד לבטל את ההתקשרות בהתראה בכתב של 7 ימים, מכל סיבה שתמצא לנכון.
לאחר חלוף תקופת הניסיון ובכפוף לשביעות רצון של האיגוד מהזוכה ומההתקשרות עמו, תוארך ההתקשרות בין הצדדים עד לתקופה מקסימאלית של 60 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה (לרבות תקופת הניסיון).
על אף האמור לעיל, האיגוד רשאי לבטל את ההתקשרות, בכל עת ומכל סיבה שימצא לנכון, בכפוף למתן התראה בכתב של 30 ימים.
- 2.7. הוראות ההתקשרות המלאות הן כמפורט לעיל ובהסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי הליך זה.

תנאי סף

3.

- רשאי להשתתף בהליך זה משרד עורכי דין (להלן: "המציע"), העונה על דרישות הסף המצטברות במועד הגשת ההצעה.
- 3.1. במהלך התקופה שמשנת 2019 ואילך **המציע** סיפק שירותי יעוץ משפטי שוטף (לא אד הוק) עבור לפחות **שני גופים ציבוריים** תקופה של לפחות שנתיים ברציפות עבור כל גוף.
גוף ציבורי בסעיף זה – רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני של רשות מקומית ו/או תאגיד סטטוטורי – תאגיד שהוקם מכח החוק וחלות עליו הוראות חוק חובת המכרזים תשנ"ב 1992 ותקנותיו.

3.2. כח אדם מקצועי-

3.2.1. משרד המציע כולל לפחות 3 עורכי דין, לרבות בעלים ו/או שותפים במציע ו/או עורכי דין שכירים אצל המציע.

מובהר כי לא ניתן להגיש הצעה ובה צוות עו"ד כמיוזם משותף בין עו"ד ממשרדים שונים.

3.2.2. המועמד לשמש כיועץ המשפטי של האיגוד (להלן - **המועמד**), יעמוד בדרישות הסף המצטברות להלן-

3.2.2.1. שותף או עובד שכיר (יחסי עובד מעסיק) במציע, אשר עומד בדרישות -

(א) בעל רישיון תקף לעריכת דין

(ב) חבר בלשכת עורכי הדין בישראל

3.2.2.2. בעל ניסיון של לפחות 10 שנים בליווי שוטף של גופים ציבוריים לרבות בתחומי מכרזים, כוח אדם ומשפט מינהלי.

3.2.2.3. במהלך התקופה משנת 2019 סיפק המועמד שירותי יעוץ משפטי קבוע / ראשי עבור לפחות גוף ציבורי אחד לתקופה של לפחות שנתיים ברציפות.

גוף ציבורי בסעיף זה – רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני של רשות מקומית ו/או תאגיד סטטוטורי – תאגיד שהוקם מכח החוק וחלות עליו הוראות חוק חובת המכרזים תשנ"ב 1992 ותקנותיו.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה ימלא המציע את פרטי עורכי דין במשרדו ואת פרטי עורך הדין המועמד (לרבות שם מלא, מס' רישיון, ותק כעו"ד) ועוה"ד הנוסף, על גבי התצהיר בנספח ד'4. בנוסף ימלא המועמד המוצע את נספח ד'5.

בנוסף, יש לצרף צילום רישיונות עו"ד של כל הצוות הנ"ל.

3.3. **במציע ובצוות המוצע** לא מתקיימים תנאי מניעות באשר למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לאיגוד, לפי המפורט בסעיף ג' בנספח ד'3.

להוכחת האמור בסעיף זה יגיש המציע את תצהיר נספח ד'3, חתום במלואו.

3.4. **למועמד וכן למציע** אין זיקה לעובד האיגוד ו/או חבר איגוד, כמפורט בהצהרה המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.

להוכחת האמור בסעיף זה יגיש המציע את תצהיר נספח ד'2, חתום במלואו.

3.5. לא ימונה יועץ משפטי חיצוני לאיגוד, שהתקיימו לגביו אחד או יותר מהתנאים הבאים:

3.5.1. הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית משפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.

3.5.2. עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי לאיגוד.

3.5.3. הוא משמש כיועץ משפטי של רשות מקומית מרשויות האיגוד, או שהוא משמש כיועץ משפטי ברשות אחרת והעסקתו באיגוד, ככל שתאושר, לא תעמוד בסייגים שנקבעו בסעיף 4 לחוק הייעוץ המשפטי.

3.6. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי ההליך.
להוכחת האמור יצרף המציע קבלה בדבר רכישת מסמכי ההליך.

4. היעדר ניגוד עניינים

4.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים במסגרת מתן השירותים לפי הליך זה, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע, המועמד ועוה"ד הנוסף במסגרת השירותים נושא הפנייה.

המציע והמועמד יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיה ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו.

על המציע להצהיר עם הצעתו על מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות כל גורם במשרדו, מול האיגוד, חברי הדירקטוריון בו, מנהליו, עובדיו, ו/או ייצוג אדם כנגד הגופים האמורים וכן על כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים. על המציע לפרט כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לאיגוד.

הצהרה כאמור תינתן על גבי התצהיר המצורף בנספח ד'3 לפנייה זו.

4.2. אם יסבור האיגוד, בכל שלב שהוא בהליך ו/או בהתקשרות (טרם בחירת זוכה ולאחר מכן) כי מתקיים חשש לניגוד עניינים שלא ניתן להסדירו כראוי בהסדר פרטני, רשאי האיגוד לפסול הצעה או לבטל זכייה (לפי העניין), מבלי שתעמוד כל טענה כנגדה בשל כך.

4.3. בנוסף להצהרה הנ"ל בנושא מניעת ניגוד עניינים שהגיש הזוכה במסגרת ההליך, הזוכה ועורך הדין המועמד מטעמו יחתמו לאחר קבלת הודעת זכייה על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, בנוסח חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, ובמידת הנדרש על ידי האיגוד יחתמו אף על הסדר פרטני ככל שהאיגוד יסבור כי יש צורך בכך.

יובהר, כי חתימת שאלון ניגוד עניינים והסדרי ניגוד עניינים מהווים תנאי יסודי ומהותי להתקשרות, ואם לא יחתמו – תבוטל הזכייה והאיגוד רשאי לפנות למציע הבא בתור או לעורך הליך חדש – לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילונים/חוצצים. על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.4, 5.3, 5.4 וכיו"ב).

- 5.1. המסמכים המעידים על עמידת המציע והמועמד בדרישות הסף לעיל.
 - 5.2. כל מסמכי ההליך חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רוי"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.
 - 5.3. פירוט ניסיונו של **משרד המציע**, המועמד ועו"ד על גבי **נספח ד'4**.
 - 5.4. המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 10 להלן.
 - 5.4. הצהרה בדבר ניסיון **המועמד** ועו"ד הנוסף (כעו"ד בלבד ולא כמתמחה או כל מעמד אחר) על גבי **נספח ד'5**.
 - 5.5. המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 10 להלן.
 - 5.5. קורות חיים של עורך הדין **המועמד** מטעם המציע לספק שירותי יעוץ משפטי לאיגוד וכן של עורכי הדין הנוספים.
 - 5.6. המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 10 להלן.
 - 5.6. המלצות מלקוחות של המציע שהם גופים ציבוריים כהגדרתם בדרישות הסף אודות המועמד.
 - 5.7. המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 10 להלן.
 - 5.7. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.
 - 5.8. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווה בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רוי"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
 - 5.9. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
 - 5.10. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך, על שם המציע.
 - 5.11. תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח **בנספח ד'1**.
 - 5.12. הצהרת היעדר זיקה, על גבי **נספח ד'2**.
 - 5.13. תצהיר של עורך הדין המועמד וכן של המציע בדבר היעדר ניגוד עניינים, שמירת סודיות ואי-קיום תנאי מניעות, על גבי הנוסח המצ"ב **בנספח ד'3**.
 - 5.14. **ככל שהמציע הנו תאגיד – יש לצרף:**
 - 5.14.1. תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו');;
 - 5.14.2. תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי.
 - 5.14.3. אישור עו"ד, בשולי כתב ההתחייבות וההצעה **בנספח ה'**, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע בהליך, ולאישור חתימת מסמכי ההליך על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר להליך זה והוצאתו לפועל.
 - 5.15. **ככל שהמציע הינו יחיד (עוסק מורשה שאינו תאגיד) – יש לצרף להצעה צילום ת.ז.**
 - 5.16. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי ההליך. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - יהיה האיגוד רשאי לפסלה. על אף האמור, לאיגוד שמורה הזכות לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידתם בתנאי הסף.
- האיגוד רשאי לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

6. הצעת המציע

6.1. המציע מצהיר, כי ראה ובדק את כל פרטי ההליך והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הנדרש לצורך ההליך ולמתן השירותים במסגרתו ככל שיוכרז כזוכה.

על המציע לנקוב במקום המיועד לכך בנספח ה' בשיעור ההנחה או התוספת על המחיר הנקוב בכתב ההצעה. הצעה שתנקוב בשיעור הנחה או תוספת הגבוה מ- 20% - תפסל.

6.2. המחיר המוצע בהצעת המציע יכלול את כל הוצאות המציע בקשר למתן השירותים, ללא יוצא מן הכלל, ובין השאר, עלויות העסקת כח אדם, ציוד משרדי וכל תקורה אחרת הנדרשת במישרין ו/או בעקיפין לשם מתן השירותים לאיגוד. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האיגוד לא ידרש לשלם עבור כל תשלום נוסף מעבר לתמורה כמפורט לעיל. למעט (ככל שידרשו הליכים משפטיים) תשלום אגרות בימ"ש, תשלום אגרות אחרות הנדרשות לפי דין (כגון הפקת נסחים), חו"ד מומחים מקצועיים, שליחויות מחוץ למחוז הפעילות של הספק ושכ"ט עדים ככל שיאושרו מראש על ידי האיגוד.

7. אופן הגשת ההצעה

- 7.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.
 - את ההצעה, על נלוותיה, וביחד עם כל הנספחים והמסמכים הנוספים הנדרשים, חתומים ומלאים כנדרש, יש להגיש באופן ידני במסירה אישית, כשהיא חתומה, מלאה ושלמה, בשפה העברית, בתוך מעטפה סגורה היטב ולא מזוהה, לא יאוחר מהמועד הנקוב בריישת מסמך זה (להלן: "המועד להגשת הצעות"), אין לשלוח את ההצעה בדואר. יש להפקיד את ההצעה בתיבת המכרזים בכתובת המצוינת לעיל, כשעליה רשום מספר המכרז. הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ"ל - לא תידון.
 - 7.2. בנוסף, יש להגיש במעטפת ההצעה עותק סרוק ומלא של ההצעה (בקובץ יחיד, בפורמט PDF) על גבי התקן אחסון נייד ("דיסק און-קי").
 - 7.3. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי ההליך ואת כל המסמכים שנדרשו, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי ההליך כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום אחר בו הדבר נדרש, באופן הבא:
 - 7.3.1. היה המציע יחיד (עוסק מורשה שאינו תאגיד), הוא יחתום באופן אישי.
 - 7.3.2. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד, בצירוף חותמת התאגיד.
 - 7.4. בטרם מסירת מסמכי ההליך, על המציע להחתים את מעטפת ההצעה בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות האיגוד.
 - 7.5. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
 - 7.6. ההצעה תהיה בתוקף למשך תשעים (90) יום, מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- האיגוד יהיה רשאי להודיע למציעים כי תוקף הצעתם להליך מוארך לתקופות נוספות אשר לא תעלנה במצטבר על שלושים (30) ימים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של האיגוד.

8. הסכם וחובות מציע זוכה

- 8.1. מציע שייקבע כזוכה במכרז, יידרש לחתום על הסכם עם האיגוד בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 8.2. תשומת לב המציעים מופנית להוראות ההסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.3. תשומת לב המציעים – תנאי התשלום הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות.

9. שאלות ובירורים

- 9.1. המציעים יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי מנהלת הלשכה, גב' שגית עשור עד למועד הנקוב בריישת מסמך זה, באמצעות דוא"ל michrazim@e-a.org.il בפורמט WORD בלבד. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מס' הטל' לוידוא קבלתן של שאלות הבהרה, הינו 08-6766001-7.

- 9.2. על השואל לציין בברור לאיזה סעיף במכרז מתייחסת השאלה. הפניות ישלחו בפורמט קובץ word (וורד) בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מס"ד	מספר עמוד בחוברת	הסעיף בחוברת	פירוט השאלה

9.3. האיגוד רשאי לשנות ו/או לתקן את מסמכי ההליך, בכל עת, בין אם מיוזמתו ובין אם לאור פניות מציעים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך.

רק הבהרות והודעות שתשלחנה בכתב על-ידי האיגוד למשתתפי ההליך/יועלו לאתר האינטרנט תחייבנה ותהווה חלק ממסמכי ההליך.

על המציע לצרף את ההבהרות חתומות על-ידו להצעתו.

הבהרות והודעות שיינתנו בעל-פה או בכל אופן אחר שאינו כאמור לעיל- לא תחייבנה ולא תשמשנה עילה לטענה ו/או דרישה כלשהן.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. ההצעות במכרז ייבחנו ע"י האיגוד ע"פ הפרמטרים המפורטים בטבלה להלן:
- 10.2. **שלב א' - בחינת עמידת המציע בתנאים המקדמיים** שנקבעו בסעיף 3 לעיל. האיגוד רשאי לערוך כל בדיקה שתידרש לצורך בחינת עמידת המציע בתנאים כאמור, לרבות פניה לממליצים וכן פניה למציעים להשלמת מסמכים / פרטים נדרשים.
- 10.3. **שלב ב' - ניקוד האיכות** בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה להלן, עד מקסימום 80 נקודות.
- 10.4. **שלב ג' - הצעת המחיר** - יינתן משקל של עד 20 נקודות עבור רכיב הצעת המחיר. ההצעה עם המחיר הנמוך ביותר תקבל את מלוא הנקודות ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה בהתאם לחישוב המופיע בטבלה להלן.
- 10.5. הוועדה רשאית להיעזר בכל גורם שתמצא לנכון לצורך בדיקת ההצעות, קבלת הבהרות והשלמות, בחינת הניקוד, וכן להתייעץ עם כל גורם שתמצא לנכון באיגוד אף אם אינו חבר בוועדת המכרזים.
- 10.6. בפרט, מובהר כי הריאיון למציעים ולמועמדים הרלוונטיים ומתן הניקוד יערכו בפני ועדה מקצועית, בהרכב אשר יכלול את מנכ"לית האיגוד, גזבר האיגוד, יועץ משפטי של רשות מקומית אחרת והיועץ המשפטי של האיגוד.

ניקוד	דרך בחינה	רכיב
רכיבי מחיר - עד 20 נקודות		
עד 20 נקודות	הצעת המציע בהליך - נספח ה' . ההצעה עם המחיר הנמוך ביותר תקבל את מלוא הנקודות ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה: ההצעה הזולה ביותר X 20 נק' ההצעה הנבדקת	א מחיר ההצעה
רכיבי איכות - עד 80 נקודות		
עד 15 נקודות	בהתאם למסמכי ההצעה, המלצות וראיון המציע.	ב. ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ משפטי שוטף לגופים ציבוריים במהלך התקופה שמשנת 2019 ואילך תקופה של לפחות שנתיים ברציפות עבור כל גוף. גוף ציבורי בסעיף זה - רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני של רשות מקומית ו/או תאגיד סטטוטורי" - תאגיד שהוקם מכח החוק וחלות עליו הוראות חוק חובת המכרזים תשנ"ב 1992 ותקנותיו.
עד 15 נקודות	בהתאם למסמכי ההצעה, המלצות וראיון	ג. ניסיון המועמד המוצע במתן

ניקוד	דרך בחינה	רכיב
	המציע.	שירותי יעוץ משפטי שוטף לגופים ציבוריים. במהלך התקופה שמשנת 2019 ואילך תקופה של לפחות שנתיים ברציפות עבור כל גוף. גוף ציבורי בסעיף זה – רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני של רשות מקומית ו/או תאגיד סטטוטורי – תאגיד שהוקם מכח החוק וחלות עליו הוראות חוק חובת המכרזים תשנ"ב 1992 ותקנותיו.
עד 15 נקודות	בהתאם למסמכי ההצעה, המלצות וראיון המציע. הוועדה המקצועית רשאית לקבוע את הניקוד על בסיס המסמכים שצורפו להצעה בלבד והיא רשאית אף ליצור קשר עם הממליצים או עם חלקם ולקבוע את הניקוד או חלקו לפי המידע שתקבל. הוועדה המקצועית רשאית גם לפנות גופים ציבוריים אחרים, אשר לא הוצגו בהצעת המציע, ולהתחשב במידע שתקבל מהם לצורך הניקוד או אי-מתן ניקוד בקריטריון זה. ככל שהמציע סיפק שירותים לאיגוד – ילקח בחשבון ניסיון האיגוד עם המציע, לטוב ולרע. אין באמור כדי לגרוע מסמכות לפסילת הצעות עקב ניסיון שלילי (בכפוף לשימוע). מודגש ומוסכם בזאת כי כדי לאפשר מתן ניקוד הולם ונכון מהלקוחות, המציעים מוותרים בעצם הגשת הצעתם בהליך זה על קבלת מידע כלשהו, בכתב או בע"פ, בדבר זהות הממליצים עליהם התבססה הבחינה ובדבר חוות דעתם. מידע כאמור לא יימסר גם במסגרת זכות עיון של משתתפי ההליך בהצעה הזוכה ו/או בהצעתם. המציעים יהיו זכאים לדעת רק את מספר הממליצים שנבחנו והניקוד הסופי שניתן בקריטריון זה לפי כלל הממליצים.	ד. שביעות רצון מהשירותים המשפטיים שסיפק המציע לגופים ציבוריים כהגדרתם <u>בדרישת הסף</u> (בלבד) על פי המלצות.
עד 15 נקודות	בהתאם למסמכי ההצעה, המלצות וראיון המציע.	ה. יכולת המציע לתת מענה מקצועי כולל לכלל השירותים המפורטים בסעיף 2 להסכם המכרז.
עד 20 נקודות	התרשמות סובייקטיבית של הוועדה המקצועית מהמסמכים שהוגשו עם ההצעה ומראיון: התרשמות מהמציע ומהמועמד מאישיותו, ותק, ניסיון במתן שירותים לגופים ציבוריים, בקיאות בתחומים הרלוונטים לאיגוד (שלטון מקומי, איכות הסביבה, כוח אדם וכיוצב), מקצועיות, ייצוגיות, זמינות וכדומה.	ו. ריאיון והתרשמות כללית מהמציע והמועמד מטעמו

רכיב	דרך בחינה	ניקוד

10.7. שלב ד – שקלול, אופן חישוב הניקוד הכולל –

A = מחיר - עד 20 נקודות בשקלול

B = איכות – עד 80 נקודות בשקלול

הצעת כל מציע תנוקד על פי הקריטריונים והפרמטרים המפורטים לעיל.

שקלול ההצעה הסופי ייעשה ע"פ הנוסחה הבאה :

ציון משוקלל סופי = A+B

11. בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

- 11.1. ההצעות במכרז ייבחנו ע"י נציג מטעם האיגוד, שייבחן את עמידת ההצעות בתנאי הסף ואת המסמכים שיצורפו להצעות במכרז ויביא את הנתונים בפני ועדת המכרזים של האיגוד (להלן: "הוועדה"), אשר תמליץ על ההצעה הזוכה.
- 11.2. ככלל, יבחר האיגוד בהצעה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה ביותר וזאת בכפוף להוראות כל דין, עמידת המשתתף בתנאי הסף, דיני המכרזים, סבירות ההצעה ויתר התנאים המפורטים במכרז זה, אולם, מטעמים שיירשמו היא רשאית שלא לבחור בהצעה זו או לא לבחור בהצעה כלשהי.
- 11.3. הוועדה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי ההליך, באופן שלדעתה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 11.4. בבדיקת ההצעות והמציעים תהיה הוועדה ו/או כל מי מטעמה רשאית לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שתמצא לנכון, כל בדיקה שתבקש לערוך.
- 11.5. בעצם הגשת הצעה בהליך מצהיר המציע באופן בלתי חוזר כי הוועדה וכל מי מטעמה רשאים לערוך בירורים אודותיו מול לקוחות עבר של המציע ו/או של המועמד למתן שירותים מטעמו, לרבות אם פרטי לקוחות אלו לא נרשמו בהצעת המציע.
- 11.6. עוד רשאית הוועדה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת האיגוד ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף.
- 11.7. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה הוועדה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 11.8. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי ההליך ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- על-אף האמור לעיל, הוועדה רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות. במקרה שכזה, אם המציע נבחר כזוכה אך סרב לחתום על הסכם ההתקשרות ללא הסתייגותו, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע והצעתו תיפסל.
- 11.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומכל סמכות הנתונה לאיגוד לפי דין, לשם בחירה בין הצעות מחיר זהות, ככל שיוגשו כאלה וככל שתידרש בחירה ביניהן, יהא האיגוד רשאי לקיים הליך של הגשת הצעות מחיר חדשות במעטפות סגורות (שלא תעלנה על המחיר המקורי), ו/או הליך של הגרלה, והכל לפי שיקול דעתו.
- 11.10. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 11.11. מציע פסול- מציע אשר הצעתו לא תעמוד בכל הדרישות בהתאם למסמכי המכרז ו/או מציע אשר לאיגוד ניסיון מוכח לא מוצלח בעבר בהתקשרות אחרת כלשהי, יהא מציע פסול והצעתו תיפסל ו/או לא תידון בוועדת המכרזים והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של הוועדה. הוועדה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון האיגוד, לרבות אם המידע הרלוונטי בעניין נמסר לה בעקבות בירורים שערכה שלא לפי המידע שנמסר בהצעת המציע.
- 11.12. האיגוד יתחשב בבחינת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה באמינותו, ניסיונו, כישוריו, מיומנותו, והמוניטין של המציע, במילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, בניסיון קודם שלילי של האיגוד, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצא הוא לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתו בדבר ההצעה הזוכה.
- 11.13. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לו, האיגוד יהיה רשאי שלא למסור את השירותים נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונו הרע של האיגוד עם המציע ו/או עקב היכרות את המציע, או במידה שמדובר בתאגיד, עקב ניסיונו הרע עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו ו/או היכרות האיגוד אותם ו/או ניסיונו עם נותן השירותים המוצע מטעם המציע. כן יהיה רשאי האיגוד שלא למסור את השירותים נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת אם יתברר לאיגוד על פי בדיקות שיערוך, ועל פי שיקול דעתו

המקצועי, כי לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המציע ובמקרה שהמציע הנו תאגיד, עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו או עם נותן השירותים המוצע מטעמו.

11.14. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא האיגוד רשאי, אך לא חייב, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה על פי מסמכי המכרז, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של האיגוד.

11.15. מבלי לפגוע מהאמור לעיל, האיגוד שומר על זכותו לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. בכלל זה, מספר ההצעות אשר תוגשנה ואיכותן, הנם נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת האיגוד לבטל את המכרז.

11.16. האיגוד רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לכל המציעים או חלקם בכל עת בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ו/או כל דבר אחר הנחוץ לדעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ולרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף למכרז, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת ההצעות.

11.17. האיגוד שומר את הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכל לפי שיקול דעת ועדת המכרזים של האיגוד.

12. הודעה לזוכה במכרז

12.1. האיגוד יודיע לזוכה, במכתב, על הזכייה במכרז. הזוכה ימציא תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי האיגוד אישור ביטוח.

12.2. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.1 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, יהא רשאי האיגוד לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן יהא רשאי האיגוד במקרה זה להתקשר בנושא המכרז עם כל מציע אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי האיגוד על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12.3. החוזה יכנס לתוקפו בחתימת האיגוד על החוזה.

13. העדר ומניעת ניגוד עניינים

13.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נושא הפניה. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פניה זו; ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף כנספח לפניה זו.

13.2. על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לאיגוד.

13.3. המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.

13.4. להצעה תצורף התחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת להזמנה, חתומה על-ידי המציע.

13.5. על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.

13.6. ככל שבמהלך תקופת ההסכם הזוכה יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית לאיגוד ולפעול על פי הוראותיה.

13.7. בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת לפניה כנספח, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, לרבות מילוי שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים וזאת בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפניה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי האיגוד והאמור מהווה תנאי יסודי ומהותי לתחילת ההתקשרות.

13.8. האיגוד שומר על זכותו לפסול מציע על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

14. ביטוח

- 14.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך) ימציא לאיגוד את אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהליך ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת ההצעות.
- 14.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהליך.
- 14.3. **לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור לאיגוד אישור הבקשה לביטוח המציע בהתאם "אישור קיום הביטוחים", על ידי חברת הביטוח שלו.**
- 14.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:
 - 14.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
 - 14.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות האיגוד במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהליך, שמורה לאיגוד הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את הזכייה ולהעבירה למציע אחר או לבטל את ההליך כולו.
- 14.5. מובהר בזאת כי לאיגוד יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (נספח ג') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של האיגוד מובהר, כי לאיגוד שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי האיגוד כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי האיגוד ועלול לגרום למסירת השירותים לביצוע ע"י אחר.

15. התחייבויות הזוכה

- 15.1. המציע הזוכה יידרש לחתום על ההסכם המצ"ב להליך, עד למועד שיקבע האיגוד בהודעת הזכייה.
 - 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, האיגוד רשאי בכל עת לבטל זכייה של מציע או התקשרות עמו, בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי ההליך, וכן בכל מקרה בו בידי האיגוד הוכחה המניחה את דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בהליך, או אם התברר כי הצהרה כלשהי של המציע אינה נכונה, או שהמציע לא גילה עובדה מהותית שלדעת האיגוד יכול והייתה משפיעה על תוצאות ההליך.
- בוטלה הזכייה, מכל סיבה שהיא, רשאי האיגוד למסור את ביצוע ההתקשרות למציע הבא בתור או לפרסם הליך חדש – לפי שיקול דעתו הבלעדי.

16. הליכים משפטיים

- 16.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי האיגוד, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.
- 16.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של האיגוד ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד האיגוד ו/או מי מטעמו בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.
- 16.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידית עם הודעת האיגוד, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. האיגוד ישלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי האיגוד ו/או מי מטעמו.

17. שונות

- 17.1. בהצעת המציע אין לכלול מס ערך מוסף, זולת במקום המיועד לכך.
- 17.2. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.
- 17.3. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

17.4. כל המסמכים, הינם רכושו הבלעדי של האיגוד, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

18. מסמכי ההליך

מסמכי ההליך הינם כדלקמן:

- 18.1. הוראות למשתתפים - נספח "א".
- 18.2. חוזה - נספח "ב".
- 18.3. נספח דרישות ביטוח ואישור קיום ביטוחים - נספחים "ג" ו"ג'1".
- 18.4. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח "ד'1".
- 18.5. הצהרה על העדר זיקה - נספח "ד'2".
- 18.6. תצהיר היעדר ניגוד עניינים, אי-קיום תנאי מניעות ושמירה על סודיות - "נספח ד'3".
- 18.7. תצהיר בדבר ניסיון המציע - נספח "ד'4".
- 18.8. תצהיר בדבר ניסיון המועמד - נספח ד'5.
- 18.9. שאלון חוזר מנכ"ל 2/2011 - נספח ד'7.
- 18.10. כתב ההצעה והתחייבות - נספח "ה".

כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע.
מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בברכה,

מיטל אמיתי

מנכ"לית איגוד ערים לאיכות הסביבה - נפת אשקלון

נספח ב'

הסכם מכרז

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

איגוד ערים לאיכות הסביבה – נפת אשקלון

מרחוב צה"ל 99 אשקלון (מרכז אביאל)
טל: 08-6766001 ; פקס: 08-6766011

(להלן: "האיגוד" ו/או "המזמין")

-לבין-

ח.פ. _____	ת.ז. _____
מרח' _____	מרחוב _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	מ _____
ולחתייב בשמה כדין	(להלן: "נותן השירות")
ה"ה _____ ת.ז. _____	
ה"ה _____ ת.ז. _____	
(להלן: "נותן השירות ו/או עוה"ד")	

הואיל: והאיגוד מעוניין לקבל שירותי יעוץ משפטי חיצוני, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם למכרז שערך, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: ועוה"ד מעוניין לספק שירותים כאמור לאיגוד, הגיש הצעה בהליך והצעתו הוכרזה כזוכה;

והואיל: ועוה"ד הציע בהליך את עו"ד _____ (להלן: "היועץ המשפטי") לשם מתן השירותים לאיגוד באופן אישי;

והואיל: והאיגוד מעוניין להתקשר עם עוה"ד על בסיס קבלני, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, ועוה"ד הסכים לכך;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי עוה"ד יבצע עבור האיגוד את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה;

אשר על כך מוסכם מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.

1.3. הפניה לקבלת הצעות שמכוחה נבחר עוה"ד מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. השירותים

2.1. השירותים המשפטיים שאותם יספק המציע באמצעות היועץ המשפטי יכללו את כל הדרוש בקשר לפעילותו של האיגוד וכל מטלה שתידרש מעת לעת במסגרת זו, ולרבות:

2.1.1. יעוץ משפטי לאיגוד, לנושאי משרה ובעלי תפקידים בכל מגוון תחומי המשפט הנוגעים לאיגוד ולפעילותה.

- 2.1.2. מתן חוות דעת, עריכת תכתובות, התראות, הכנה ועדכון של נהלים משפטיים פנימיים.
- 2.1.3. השתתפות בישיבות מועצת האיגוד ויתר ועדות ומוסדות האיגוד, וכן בישיבות ודיונים נוספים לפי צרכי האיגוד.
- 2.1.4. הכנה והשתתפות בפגישות עם גורמי פנים וחץ באיגוד, לרבות רשויות שונות, גופים סטטוטוריים, ספקים וקבלנים.
- 2.1.5. עריכה וליווי של מכרזים והתקשרויות.
- 2.1.6. הגעה פיסית למשרדי האיגוד או לכל אתר אחר שיידרש לצורך מתן השירותים, השתתפות בפגישות במשרדי האיגוד או במקומות אחרים בהתאם לצורך.
- 2.1.7. זמינות ומענה שוטפים לצורך טיפול בענייניו של האיגוד.
- 2.1.8. טיפול בממשקי העבודה מול משרדי ממשלה וגופים רלוונטים אחרים.
- 2.1.9. מתן ייעוץ משפטי שוטף לשם שמירה על ניהולו התקין של האיגוד.
- 2.1.10. ייעוץ משפטי בתחום דיני העבודה וכוח אדם ;
- 2.1.11. ליווי תחום המכרזים, הרכש וההתקשרויות לרבות כתיבת מכרז, פניות תחרותיות, נהלי רכש, נהלי התקשרויות, מאגרי יועצים, בדיקת המכרז ו/או ההצעות, מענה לשאלות הבהרה, חוות דעת, ניסוח הסכמי התקשרות, נספחים להסכם, תכתובות, קיום שיתוף פעולה עם יועצים מקצועיים המלווים את הליכי הרכש/התקשרות/מכרז וכיו"ב, הכל בפיקוח ואישור מנכ"לית האיגוד.
- 2.1.12. ליווי האיגוד והגורמים המקצועיים של האיגוד בין השאר תוך השתתפות בדיוני ועדות המכרזים והגופים האמונים על הובלת הפרויקטים, לרבות בדיונים פנימיים בוועדות ורשויות אלו או בדיונים פנימיים במשרדים או רשויות שונות, לרבות גופים שונים הנוגעים לעניין, או בכל פורום אחר, לרבות דיוני סטטוס, פגישות עבודה עיתיות ופגישות "אד-הוק" ככל שיתבקשו, הכל בהתאם להנחיות האיגוד.
- 2.1.13. השתתפות וייעוץ לוועדות השונות של האיגוד.
- 2.1.14. כל מטלה משפטית אחרת שתטיל מנכ"לית האיגוד לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.1.15. כל עניין משפטי הקשור לפעילותו של האיגוד.
- 2.1.16. השירותים יסופקו ע"י עו"ד _____ באופן אישי, והוא לא יוחלף אלא באישור מראש ובכתב מאת האיגוד (להלן: "נותן השירותים בפועל").
- 2.2.
- האיגוד רשאי מעת לעת או באופן שוטף לקבל שירותים משפטיים בנושאים סביבתיים ו/או נושאים ייחודיים אחרים, מגורמים נוספים שאינם נותן השירות, על פי שיקול דעתו. למען הסר ספק, החלטה באם שירות הינו מורכב/מיוחד הינה על פי שיקול דעת האיגוד.
- 2.3. מובהר ומודגש כי אין האיגוד מתחייב על היקף מסוים של שירותים משפטיים – לא מינימאלי ולא מקסימאלי.
- בנוסף, לנותן השירות לא נתונה בלעדיות כלשהי בביצוע עבודות משפטיות (לרבות אלו הכלולות בהסכם זה). לפי שיקול דעתו הבלעדי האיגוד רשאי למסור עבודות משפטיות לכל גורם אחר - כפי שימצא לנכון מעת לעת. נכונים הדברים במתן שירותים משפטיים בנושאים הדורשים מומחיות ספציפית ובכל נושא אחר לפי שיקול דעת האיגוד.
- נותן השירות מצהיר ומתחייב כי לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף העבודות המשפטיות ו/או בקשר למסירתן לאחרים, בכל עילה שהיא.
- 2.4. נותן השירות מתחייב לספק את השירותים המשפטיים על ידי היועץ המשפטי, בהתאם לדרישות האיגוד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- על אף האמור, בכפוף להסכמת האיגוד היועץ המשפטי יוכל להיעזר בעורכי דין נוספים במשרד עו"ד לצורך טיפול בעניינים ו/או סוגי עניינים מסוימים.
- 2.5. עו"ד מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים, וכי יש לו את היכולת, הידע והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2.6. עוה"ד מתחייב ומצהיר כי לא מתקיימים ולא יתקיימו ביועץ המשפטי איזה מתנאי המניעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לפי סעיף 7.2 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014.

ככל שיתקיים איזה מתנאי המניעות כאמור מתחייב עוה"ד לעדכן את מנכ"לית האיגוד באופן מיידי, ולפעול לפי הנחיותיו. מובהר כי האיגוד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם עוה"ד לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתעמוד כל טענה ו/או דרישה כנגדה בשל כך.

2.7. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

2.8. עוה"ד אינו רשאי להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת האיגוד מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבעה האיגוד לעניין זה.

2.9. עוה"ד לא יבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית מצד האיגוד, מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של מנכ"ל האיגוד.

2.10. עוה"ד יתייצב במשרד האיגוד ובכל אתר שיידרש לצורך מתן השירותים לאיגוד, לפי צרכי האיגוד במועדים שתבקש. מובהר כי התחייבות זו כוללת אפשרות לספק את שירותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ולנסוע לאתרים שאינם משרדי האיגוד, לפי הצורך.

2.11. עוה"ד יכיר את הוראות הדין ויבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.

2.12. ההתחייבויות המפורטות לעיל בפרק זה נכונות בכלל ובפרט לעניינו של היועץ המשפטי.

3. היתרים רישיונות ואישורים

3.1. עוה"ד מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. עוה"ד מתחייב להציגם לאיגוד בכל עת שידרוש.

בפרט, עוה"ד מצהיר כי היועץ המשפטי וכל עורכי הדין מטעמו יהיו בעלי רישיון עו"ד תקף.

3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות עוה"ד המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עוה"ד.

3.3. עוה"ד מתחייב להודיע לאיגוד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

3.4. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

4. תקופת ההסכם

4.1. תקופת ההתקשרות הראשונה תהיה תקופת ניסיון והיא תארך 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם עוה"ד.

במהלך תקופת הניסיון רשאי האיגוד לבטל את ההתקשרות בהתראה בכתב של 7 ימים, מכל סיבה שתמצא לנכון, ולא תעמוד לעוה"ד כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

4.2. לאחר חלוף תקופת הניסיון ובכפוף לשביעות רצונו של האיגוד מעוה"ד ומהיועץ המשפטי, תוארך ההתקשרות בין הצדדים עד לתקופה מקסימאלית של 60 חודשים ממועד חתימת ההסכם (לרבות תקופת הניסיון).

על אף האמור לעיל, לאחר חלוף תקופת הניסיון רשאי לבטל את ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה שתמצא לנכון, בכפוף למתן התראה בכתב של 30 ימים, ולא תעמוד לעוה"ד כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

4.3. במקרה שלדעת האיגוד הפר עוה"ד הסכם זה באופן יסודי או שנהג באופן שלדעת האיגוד מהווה רשלנות או גרם לפגיעה מהותית באיגוד, יהא האיגוד רשאי לבטל הסכם זה לאלתר וללא צורך במתן התראה כאמור לעיל.

4.4. מובהר למען הסר ספק כי הוראות סעיף 15 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014 אינן חלות על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה.

4.5. עוה"ד יהיה רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, ע"י מתן הודעה מוקדמת לאיגוד של לפחות 90 (תשעים) יום מראש.

5. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 5.1. עוה"ד מצהיר כי לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן - "**ניגוד עניינים**"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 5.2. עוה"ד רשאי להמשיך ולספק שירותים לגורמים אחרים זולת האיגוד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה ושלא יקום חשש לניגוד עניינים בשל כך בקשר למתן השירותים לאיגוד.
- 5.3. עוה"ד לא יתקשר ולא ייתן ייעוץ משפטי באופן פרטי ליו"ר האיגוד, חברי הדירקטוריון של האיגוד, מנכ"לית האיגוד, לבן הזוג של כל אחד מאלה או ילדיו הסמוכים על שולחנו, לתאגיד אחר שבשליטת כל אחד מאלה או בשליטת בן זוגם, במשך תקופת העסקתו ע"י האיגוד ושישה חודשים לאחר מכן. יובהר, כי אין באמור בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל הוראות בדבר איסור ניגוד עניינים, הן בדין והן בהלכה הפסוקה.
- 5.4. לצורך בדיקת ניגוד עניינים ומבלי לגרוע מהתחייבותו של עוה"ד עליו להמציא לאיגוד מעת לעת לפי בקשתה, **פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו לפי סעיף 16.7 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014**, ולפרט ולציין כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 5.5. ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, הליך משפטי/נושא משפטי לגביו יימצא במצב של חשש לניגוד עניינים, עליו להודיע על כך מידית למנכ"ל האיגוד ולפעול על פי הוראותיו.
- 5.6. עוה"ד מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל, במישרין או בעקיפין, בכל מקרה שיש בו ניגוד עניינים כאמור גם במשך תקופה של שנה מסיום העסקתו באיגוד.
- 5.7. עוה"ד מתחייב שלא לייצג אדם או גוף מול האיגוד למשך 6 חודשים לאחר מועד סיום התקשרותו עם האיגוד.
- 5.8. **כל האמור לעיל יחול גם על היועץ המשפטי, וכן שותפיו של עוה"ד, מעסיקיו, עובדיו, כל הפועלים מטעמו וכל עובדי משרד עוה"ד.**
- 5.9. היה ובכל זאת נוצר מצב של חשש לניגוד עניינים, ידווח עוה"ד על כך מייד למנכ"ל האיגוד וימלא אחר כל הנחיות האיגוד בנדון.

6. התמורה

- 6.1. תמורת מילוי התחייבויותיו של עוה"ד על פי הסכם זה ישלם האיגוד לעוה"ד שכר טרחה שעת, כמפורט בהצעת עוה"ד במסגרת במכרז זה.
- היקף השירותים, לרבות זמינות ומענה בעיתות חירום/משבר ומחוץ לשעות הפעילות לא יהווה עילה לתוספת תשלום לעוה"ד והוא יידרש לבצע את כל המטלות הנדרשות בכל היקף שהוא, בהתאם לדרישות האיגוד. מובהר בזאת, כי כמות השעות החודשיות עשויה להשתנות מחודש לחודש, בהתאם לצרכי האיגוד ואירועים בלתי צפויים, ועוה"ד יידרש לספק את השירותים בכל היקף שיידרש, ללא כל שינוי בתמורה. למניעת ספק מובהר בזאת, כי לעוה"ד לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף השעות החודשי, והוא לא יישמע בכל טענה הנוגעת להיקף השעות הנדרש.
- 6.2. אחת לחודש, יגיש עוה"ד דרישות תשלום עבור תשלומים להם הוא זכאי ע"פ האמור לעיל. התשלום יבוצע בתוך 45 ימים מתום החודש בגינו הוגש.
- 6.3. עם הגשת החשבון לתשלום וכתנאי לזכאותו עוה"ד לקבלת תמורה, יגיש עוה"ד לאיגוד פירוט בדבר העבודות שביצע במהלך החודש החולף, היקף שעות הטיפול בכל מטלה ושכח"ט לו הוא זכאי לפי ההסכמות עם האיגוד בקשר לעבודות אלו.
- 6.4. מודגש כי בכל מקרה שכר טרחתו של עוה"ד לא ישולם על ידי צדדים שלישיים ולמעט במקרים חריגים הקבועים בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014, שכח"ט לא ייגזר בכל מקרה מתוצאותיו של הטיפול בעניין המשפטי.
- 6.5. הצדדים מצהירים בזאת כי הם רואים את התמורה הקבועה לעיל כסבירה והוגנת, וכי אין ולא יהיו להם כל תביעות ו/או טענות בגינה.
- 6.6. התמורה כמפורט לעיל מהווה את העלות המלאה הכוללת והבלעדית שתהא לאיגוד בקשר עם השרות הניתן על ידי עורכי הדין עפ"י חוזה זה. לבד משכר הטרחה הנ"ל לא יהיו עורכי הדין זכאים לכל תשלומים נוספים ואחרים מכל מין וסוג שהוא ולא יהיו לאיגוד עלויות נוספות בגין עבודת עורכי הדין עפ"י חוזה זה.

6.7. למען הסר ספק, מובהר כי עוה"ד לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף ללא יוצא מן הכלל בגין/או בקשר עם מתן השירותים נשוא ההסכם מעבר לתמורה לעיל, אלא אם מדובר בתמורה שאושרה במסגרת הזמנת עבודה מאושרת. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה האמורה תהווה תמורה סופית וכוללת למתן השירותים בכללותם, ובכלל זה: עלויות ישירות ו/או עקיפות, עלויות עבודה, הוצאות תקורה, התייקרויות, הוצאות משרדיות ו/או כלליות, עלות אספקת ציוד, עלות תוכנות ו/או רישיונות שימוש בתוכנות, עלויות שכר עובדי ו/או מועסקי נותן השירותים (לרבות מלוא ההוצאות הסוציאליות בגינם), הוצאות נסיעה וכן כל הוצאה נוספת ו/או אחרת, ישירה ו/או עקיפה, מכל סוג שהוא. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האיגוד לא ידרש לשלם עבור כל תשלום נוסף מעבר לתמורה כמפורט לעיל.

6.8. מובהר בזאת, כי על התמורה הנזכרת לעיל, יתווסף מע"מ בשיעור כחוק, כנגד קבלת חשבונית מס/קבלה כדין.

7. העדר יחסי העבודה בין הצדדים

7.1. כל התשלומים המגיעים לעובדי עוה"ד ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעסיק בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, יחולו על עוה"ד וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והאיגוד לא יהא אחראי לכך בכל אופן או צורה.

7.2. מוסכם ומותנה בין הצדדים כי עוה"ד הינו קבלן עצמאי ואין האיגוד אחראי לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין האיגוד חייב בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.

7.3. היה וייקבע כי עובד של עוה"ד או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד האיגוד, יהיה על עוה"ד לשפות את האיגוד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לאיגוד בשל קביעה כאמור.

8. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מוסכם כי לעניין ביטוח יחולו הוראות נספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ג' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

9. שמירת סודיות

9.1. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עוה"ד, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם האיגוד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור האיגוד מראש ובכתב.

9.2. עוה"ד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע ההסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם האיגוד.

9.3. האיגוד רשאי להורות לעוה"ד בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ועוה"ד מתחייב למלא אחר דרישות האיגוד בנדון.

9.4. עוה"ד מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג האיגוד המוסמך.

9.5. עוה"ד מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד עוה"ד אשר אצלו שעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח ז' המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

9.6. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכוש הבלעדי של האיגוד ועוה"ד, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי האיגוד המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת האיגוד.

10. סיום ההתקשרות

10.1. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על ידי מי מהצדדים, מכל סיבה שהיא ובכל עת שהיא (לרבות במקרה של מחלוקות או חלוף תקופת ההתקשרות), יחליט האיגוד על אופן המשך הטיפול בנושאים שהיו בטיפולו של עוה"ד וטרם הסתיים בהם הטיפול.

האיגוד רשאי לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם ע"י עוה"ד תוך הסכמות על שכרו לצורך המשך הטיפול או להחליט כי הטיפול יועבר לצד שלישי. לעוה"ד לא תעמוד כל טענה או דרישה בקשר להחלטת האיגוד.

10.2. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עוה"ד מחויב להעביר לאיגוד את כל החומר שברשותו ואת כל העבודה שעשה עבור האיגוד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה באיגוד. על אף האמור, האיגוד רשאי להורות על העברת המידע והחומר כאמור למחליפו של עוה"ד.

מובהר כי עוה"ד אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו או בשל מחלוקת על תשלום כלשהו.

עוה"ד מתחייב בכל מקרה להעביר למחליפו את הטיפול בעניינים הנ"ל ובכל נושא הנוגע לאיגוד למחליפו באופן מסודר וראוי, תוך חפיפה מפורטת ושמירה על האינטרסים של האיגוד ועל טובתו בלבד.

10.3. עוה"ד מתחייב למסור לאיגוד, לפי דרישתו, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי האיגוד.

10.4. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא עוה"ד יעמיד לרשות האיגוד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן – "המידע").

כל המידע יועבר לאיגוד ו/או לצד שלישי שימנה האיגוד, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י האיגוד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של האיגוד.

עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת האיגוד, לאיגוד או למי שורה האיגוד כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

10.5. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

11. ישוב מחלוקות

11.1. הצדדים מתחייבים כי יעשו ניסיון ממשי לסיים בהסכמה ובתום לב כל מחלוקת שתתגלע ביניהם בקשר להתקשרות זו.

11.2. במקרה שלא עלה בידי הצדדים להגיע להסכמות מתחייבים הם זה כלפי זה לבחון באופן תם לב את האפשרות לקיים גישור בפני גורם מוסכם באיגוד ו/או מטעמו ו/או גורם חיצוני אחר.

12. שונות

12.1. לעוה"ד לא תעמוד זכות קיזוז ו/או עיכובן כנגד האיגוד.

12.2. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

12.3. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

12.4. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של האיגוד במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

12.5. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס או בדוא"ל (עם וידוא קבלה) או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר; קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

האיגוד

עוה"ד



אישור עו"ד במקרה שעה"ד הוא תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
_____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של עוה"ד,
וחתימתם, בצירוף חותמת עוה"ד, מחייבת את עוה"ד לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

נספח ג' נספח ביטוח

"המבוטח" -

"מבקש האישור" _____ ו

"השירותים" – שירותים משפטיים.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצ"ב להלן (להלן: "**ביטוחי המבוטח**"). מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.
2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**"). לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 0 לעיל. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטח או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח. מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.
4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומציא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.
5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לשטח ההרשאה ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עם הוראות ביטוח "גב אל גב" לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו. מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

- 8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.
- 8.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.
- 8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 8.4. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 8.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 8.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מההוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח ג'1

אישור קיום ביטוחים			תאריך הנפקת האישור
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
איגוד ערים לאיכות הסביבה נפת אשקלון	שם	מתן שירותי יעוץ משפטי לאיגוד ערים לאיכות הסביבה נפת אשקלון.	מזמין השירותים
ת.ז.ח.פ. 501400220 ⁸	ת.ז.ח.פ.		
מען : רחוב צה"ל 99 מרכז אביאל אשקלון	מען		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדור תהפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע	סכום למקרה ולתקופת הביטוח
צד ג'		ביט			₪	1,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000
אחריות מקצועית					₪	2,000,000
כיסויים נוספים בתוקף						
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'						
318,309,304,302,329,328,322,321						
328,321,319,315						
318,301,304,303,302,332,328,326,325,321 12 חודשים.						

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):	
093 – שירותים משפטיים.	
ביטול/שינוי הפוליסה	
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.	
חתימת האישור	
המבטח:	

נספח ד'1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ בעלים ו/או שותף במשרד המציע _____ (להלן - **המציע**), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה להליך מס' 1/2024 אשר פרסם איגוד הערים לאיכות הסביבה – נפת אשקלון, למתן שירותי ייעוץ משפטי (להלן - **ההליך**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע להליך.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. הנני מצהיר בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה + חותמת המציע:

נספח ד'2

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצת האיגוד

לכבוד
איגוד ערים איכות הסביבה – נפת אשקלון (להלן- האיגוד)
ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 1/2024 שפורסם ע"י האיגוד ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הריני להצהיר כי :
 - 2.1. בין חברי מליאת מועצת האיגוד אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. אין חבר מועצת האיגוד, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד באיגוד.
3. ידוע לי כי האיגוד רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי
אישור עו"ד : _____

נספח ד' 3

תצהיר היעדר ניגוד עניינים, אי-קיום תנאי מניעות ושמירה על סודיות

לחתימה על ידי המציע ועל ידי הצוות המוצע

אני הח"מ _____ מס' _____ ת"ז _____ המשמש בתפקיד _____
(להלן - המציע), לאחר _____ במשרד המציע _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כי:

א. היעדר ניגוד עניינים

1. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אתבקש לספק לאיגוד שירותים משפטיים בתחום כלשהו.
2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי האיגוד.
3. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם האיגוד.
4. אני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לאיגוד.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי האיגוד, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי האיגוד, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלווה את האיגוד ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.
7. להלן פירוט מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות כל גורם במשרדו, מול האיגוד, חברי הדירקטוריון בו, מנהליו, עובדיו, חברי מועצת האיגוד, ו/או ייצוג אדם כנגד הגופים האמורים וכן על כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים (על המציע לפרט כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לאיגוד, בכל שקיים):

_____.

ב. שמירה על סודיות

8. אני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שיתנו ע"י המציע ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם האיגוד בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי האיגוד.
9. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביו המציע לבין האיגוד.

10. האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ג. הצהרה על אי-קיומם של תנאי מניעות

11. אני מצהיר ומתחייב כי לא מתקיימים ולא יתקיימו בשום שלב אילו מתנאי המניעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לפי סעיף 7.2 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014, בשינויים המחויבים לעניין האיגוד.

12. זהו שמנו זו חתימתנו ותוכן תצהירנו אמת.

חתימה

חתימה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____ ו- _____, ת.ז. _____, _____ ו- _____, ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, אישרו בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתמו עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד'4

תצהיר המציע לנושא ניסיון וניקוד איכות

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ בעלים ו/או שותף במשרד המציע _____ (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני משמש/ת בתפקיד _____ אצל המציע _____ (להלן- המציע) והנני מוסמך מטעם המציע ליתן הצהרה זו בתמיכה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז פומבי מס' _____.
2. במשרד המציע עובדים _____ (לפחות _____) עורכי דין (לרבות בעלים ו/או שותפים במציע ו/או עורכי דין שכירים).
3. צוות העובדים המוצע מטעם המציע (כתנאי סף יש להציג לפחות שני עו"ד כנדרש) -

שם מלא	מס' רישיון עו"ד	ותק כעו"ד (בשנים) (תקופת התמחות לא נכללת)	מעמד במציע (שותף/שכיר)
המועמד לשמש כיועמ"ש תנאי סף 3.2.2			
עוה"ד הנוסף תנאי סף 3.2.1			

מצ"ב להצעתנו צילום רישיון עו"ד של כל הנ"ל וקו"ח של העובדים הנ"ל.

4. להלן פירוט ניסיונו של משרד המציע במתן שירותי יעוץ משפטי היקף ניסיון משרד המציע במתן שירותי יעוץ משפטי לגופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 3.1 לתנאי המכרז. מובהר כי ככל שהמציע סיפק שירות הן לרשות המקומית והן לתאגיד העירוני שבשליטתו, ילקח בחשבון לצרכי ניקוד גוף אחד בלבד מבין הגופים המוצגים.

שם הגוף הציבורי	תקופת מתן השירותים הרצופה, (חודש/שנה – חודש/שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בתצהיר זה הינו אמת.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____, מ.ר. _____ שכתובתי _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/ה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 5'ד

תצהיר בדבר ניסיון המועמד המוצע

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני _____ (בעלים/שותף/עובד שכיר – יחסי עובד מעסיק) במשרד _____ (להלן- המציע) ומועמד מטעם המציע לשמש כיועמ"ש איגוד ערים לאיכות הסביבה – נפת אשקלון.
2. אני בעל רישיון עו"ד משנת _____ חבר בלשכת עו"ד, מספר רישיון _____ מצ"ב העתק רישיון. השכלתי היא כמפורט להלן-

תחום הלימוד וסוג תעודה	שנת קבלה	מוסד אקדמי

יש למלא ובנוסף לצרף העתקי תעודות/אישורי לימודים

3. אני בעל ניסיון של _____ שנים _____ להלן פירוט ניסיוני במתן שירותי יעוץ משפטי לגופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 3.2 לתנאי הסף:

מס"ד	שם הגוף הציבורי	תחום העיסוק העיקרי של הגוף הציבורי	תקופת מתן השירותים (חודש/שנה – חודש/שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

מס"ד	שם הגוף הציבורי	תחום העיסוק העיקרי של הגוף הציבורי	תקופת השירותים (חודש/שנה – חודש/שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

4. מצ"ב להצעתנו המלצות מגופים ציבוריים כהגדרתם בדרישת הסף (בלבד) אודות המועמד.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בתצהיר זה הינו אמת.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____, מ.ר. _____ שכתובתי _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/ה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד'6

שאלון ניגוד עניינים – ימולא ע"י כל אחד מעוה"ד בצוות המוצע

חלק א' - תפקידים וכהונות

פרטים אישיים

שם משפחה: _____
שם פרטי: _____
מס' זהות: _____ שנת לידה: ____/____/____
כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____
מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד'').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו'').
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

- חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

- קשר לפעילות הרשות המקומית
האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו(ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?
נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא
אם כן, פרטי:

- פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה



פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

• זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

• תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שח חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

• תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאלהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

• פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

• אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך .
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

• נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד ?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

• חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה/קרוביך או מישהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

• נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם .

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה .

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו /או יועץ חיצוני לו .

כן / לא
אם כן, פרטי:

- אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי :
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיניים :
 - כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במופרש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית :
 - מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד :
 - אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא :
 - אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו :

חתימה

תאריך



נספח ה'

כתב הצעה והתחייבות

לכבוד

איגוד ערים איכות הסביבה – נפת אשקלון
ג.א.נ.

הנדון: הליך מס' _____ למתן שירותי יעוץ משפטי

- הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המחיר של המציע בקשר למתן השירותים שבנדון, לפי המפורט במסמכי ההליך.
- אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים המפורטים בהליך ובהסכם הנלווה לו.
- המחיר המוצע בסעיף 4 להלן עבור ביצוע כלל העבודות והשירותים נשוא ההסכם (להלן: "התמורה"), מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוען ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, ציוד וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירותים נשוא הסכם זה, הכל כמפורט בהסכם.
- הנחה בשיעור - % _____ או תוספת בשיעור - % _____ מסך של 400 ₪ לשעה בתוספת מע"מ. הצעה בה ינקב שיעור הנחה או תוספת הגבוה מ 20% - תפסל.

שם המציע: _____ ח.פ. _____
תאריך: _____ חתימה + חותמת : _____

שם איש קשר מטעם המציע: _____
מספר טלפון איש קשר מטעם המציע: _____
דוא"ל איש קשר מטעם המציע: _____
מספר פקס': _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____, מס' רישום _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הינו עוסק מורשה ו/או תאגיד פעיל וקיים; כי אצל המשתתף התקבלו ההחלטות הדרושות לפי מסמכי התאגדותו ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המשתתף; וכי בתאריך _____ חתמו ה"ה _____, שהם מורשי חתימה במשתתף, על ההצעה ועל מסמכי ההליך, באופן המחייב את המשתתף לכל דבר ועניין בקשר להליך זה והוצאתו לפועל.

חתימה + חותמת עו"ד